

ĐIỀU 11: QUY TRÌNH ĐÀO TẠO CƠ BẢN

Sau khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp giữa SEACRET và Nhà Phân Phối được hai bên ký kết và có hiệu lực, Nhà Phân Phối phải tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản được SEACRET tổ chức miễn phí theo quy định của Nghị định 40/2018/NĐ-CP.

Trong vòng 30 ngày kể từ ngày Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp được ký kết, SEACRET có trách nhiệm đào tạo cơ bản cho Nhà Phân Phối và Nhà Phân Phối có trách nhiệm hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản do SEACRET tổ chức theo quy định của pháp luật.

Trường hợp Vợ/Chồng cùng tham gia thì Vợ/Chồng của Nhà Phân Phối cũng phải hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trong vòng 30 ngày kể từ ngày được bổ sung vào Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp.

SEACRET tổ chức Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản cho Nhà phân phối theo phương thức đào tạo từ xa (đào tạo trực tuyến) với quy trình như sau:

Bước 1. Đăng nhập khoản học trực tuyến

Sau khi nhận được thông báo của SEACRET về việc Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp được chấp thuận và tham gia, hoàn thành Chương trình đào tạo cơ bản, Nhà Phân Phối sử dụng tên đăng nhập và mật khẩu đã tạo ở bước đăng ký Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp để tham gia vào Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trực tuyến của SEACRET.

Đường link truy cập: <https://www.seacret-vietnam.vn/www/vi/vn/login/>

Sau khi đăng nhập thành công, tại Trang chủ, Nhà Phân Phối nhấp vào nút “Học viện Đào tạo Seacret” để tham gia vào Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản của SEACRET.

Để đăng nhập, Nhà Phân Phối truy cập đường link nêu trên và điền đầy đủ thông tin tên đăng nhập và mật khẩu, nhấp nút “đăng nhập”.

Đối với trường hợp Nhà Phân Phối là vợ/chồng cùng đăng ký trong một Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp dưới cùng một mã số Nhà Phân Phối, Công ty sẽ cung cấp cho Nhà Phân Phối là vợ/chồng đường link và một tài khoản độc lập để đăng nhập và tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản. Các thông tin này sẽ được SEACRET gửi đến địa chỉ email đã đăng ký trên Hợp Đồng.

Đường link truy cập: http://training.seacret-vietnam.vn/login/index.php?enrolkey_skipss=1

Để đăng nhập, Nhà Phân Phối truy cập đường link nêu trên và điền đầy đủ thông tin tên đăng nhập và mật khẩu đã được SEACRET cung cấp và nhấp vào nút “Đăng nhập”.

Lưu ý: Các Nhà Phân Phối đều phải tham gia và hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản để được cấp Thẻ Thành Viên.

Nhà Phân Phối (“Học viên”) phải tự mình hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản mà không có sự giúp đỡ từ người khác. Học viên vi phạm quy định này sẽ bị coi là vi phạm Quy Tắc Hoạt Động và bị xử lý theo quy định.

Bước 2. Học và kiểm tra

- a. Sau khi đăng nhập, màn hình sẽ hiển thị thông tin về Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản. Học viên sẽ nhấp vào mục “Đào tạo cơ bản Seacret” để xem nội dung Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.
- b. Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản từ xa của Công ty bao gồm 03 mục chính:
- Mục “Hỗ trợ người học” là hệ thống hỗ trợ Học viên tương tác trong quá trình học;
 - Mục “Lý thuyết và Kiểm tra kiến thức” bao gồm các nội dung chính của Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản; và
 - Mục “Kết thúc” ghi nhận nội dung hoàn thành khóa học của Học viên.
- c. Mục “Lý thuyết và Kiểm tra kiến thức” bao gồm nội dung về Tổng quan Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và cơ chế đánh giá cùng 05 học phần và bài kiểm cuối. Học viên có thể lựa chọn từng học phần để học một cách độc lập. Mỗi học phần sẽ được trình bày dưới dạng slide.
- d. Thông tin của Đào Tạo Viên được đăng tải ở mục “Nội dung khóa học” để Học Viên có thể nắm được thông tin của Đào Tạo Viên trong quá trình tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản của Công ty.
- e. Để đảm bảo thời lượng đào tạo và sự tham gia đầy đủ của Học viên, phần mềm ứng dụng học từ xa không cho phép Học viên tua bài để bỏ qua bất kỳ nội dung nào trong Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và không cho phép chuyển slide khi nội dung đang được giới thiệu. Chỉ sau khi nội dung giới thiệu trong một slide kết thúc, Học viên mới có thể nhấp vào nút “Tiếp” để chuyển sang trang tiếp theo.
- f. Học viên có thể tạm ngừng bài học bất cứ khi nào, hệ thống sẽ ghi nhận thời gian Học viên đã học và dừng ở nội dung đó. Khi Học viên tiếp tục việc học vào lần kế tiếp, hệ thống cho phép Học viên được học tiếp các nội dung đã tạm ngừng trước đó.
- g. Trong suốt quá trình học, Học viên có thể đặt câu hỏi, trao đổi các thắc mắc với Đào tạo viên thông qua hệ thống tương tác của Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.
- h. Để đảm bảo Học viên có thể nắm rõ được nội dung của các học phần, trong quá trình học, hệ thống sẽ hỗ trợ Học viên ôn bài bằng cách đặt các câu hỏi ôn tập để Học viên tự trả lời và có hướng dẫn đáp án đối với mỗi câu hỏi.
- i. Hệ thống có tính năng rà soát và đảm bảo Học Viên phải hoàn thành tất cả các Học phần, tất cả các câu hỏi, thắc mắc được Đào Tạo Viên giải đáp thông qua việc hiển thị nội dung cảnh báo “Hạn chế”.

Sau khi tất cả các câu hỏi, thắc mắc của Học Viên được giải đáp, đồng thời Đào Tạo Viên xác nhận các câu hỏi, thắc mắc của Học Viên đã được Đào Tạo Viên giải đáp và Học Viên không còn câu hỏi, thắc mắc nào thì Học Viên mới được tham gia làm bài kiểm tra.

Ngoài ra, để đảm bảo Học viên đã nắm rõ nội dung bài học và đã được giải đáp toàn bộ các câu hỏi, thắc mắc từ Đào Tạo Viên trước khi làm bài kiểm tra, hệ thống sẽ hiển

thị các thông báo như sau:

- Bạn đã hoàn thành toàn bộ các học phần của chương trình đào tạo cơ bản và đủ điều kiện để làm bài kiểm tra.
 - Bằng việc nhấn nút "Bắt đầu làm bài" dưới đây, bạn xác nhận rằng mọi thắc mắc của bạn đã được Đào tạo viên giải đáp.
 - Nếu còn thắc mắc, vui lòng vào mục "Hỗ trợ người học" để Đào tạo viên tiếp tục giải đáp
- j.** Bài kiểm tra đánh giá được thiết kế dưới dạng câu hỏi trắc nghiệm bao gồm 20 câu. Học viên phải trả lời đúng ít nhất 70% số câu hỏi trong toàn bộ bài kiểm tra sẽ được tính là đạt. Trường hợp không đạt, Học viên được phép phải làm lại bài kiểm tra cho đến khi đạt.
- k.** Sau khi hoàn thành nội dung bài kiểm tra, hệ thống sẽ ghi nhận kết quả kiểm tra của Học viên đạt hay không đạt.
- l.** Học viên có thể vào mục “Kết thúc” để xem Xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản Trực Tuyến của mình với toàn bộ thông tin về: Họ tên, mã số Nhà Phân Phối, thời gian hoàn thành đào tạo, thời lượng đào tạo và cách thức đào tạo, và tên Đào Tạo Viên.
- m.** Bên cạnh đó, Công ty sẽ cấp Xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản bằng bản giấy (có con dấu và chữ ký của đại diện Công ty) gửi cho Học Viên theo thông tin địa chỉ đã cung cấp tại Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp.
- n.** Sau khi hoàn thành đào tạo cơ bản, Học viên tải Bản cam kết (theo Mẫu số 13 tại phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP) tại mục “Kết thúc” và điền thông tin, sau đó gửi về Công ty.
- o.** Sau khi nhận được Bản cam kết của Nhà Phân Phối, Công ty sẽ kiểm tra và thực hiện cấp Thẻ Thành Viên cho Nhà Phân Phối theo quy định tại Điều 12 Quy Tắc Hoạt Động.