

CÔNG TY TNHH SEACRET

QUY TRÌNH KÝ HỢP ĐỒNG, ĐÀO TẠO CƠ BẢN, CẤP THẺ THÀNH VIÊN

1. QUY TRÌNH KÝ HỢP ĐỒNG

1.1. SEACRET tiếp nhận thông tin Người Tham Gia

Khi Người Tham Gia tới SEACRET tìm hiểu về các sản phẩm và mong muốn ký Hợp Đồng với SEACRET thì nhân viên SEACRET hoặc Người Bảo Trợ có trách nhiệm giải thích cho Người Tham Gia các nội dung đã được nộp và xác nhận bởi Bộ Công Thương bao gồm: Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp, Kế Hoạch Trả Thưởng, Quy Tắc Hoạt Động, Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, Danh mục hàng hóa kinh doanh theo phương thức đa cấp. Nếu người tham gia có thắc mắc về các điều khoản trong Hợp Đồng thì nhân viên SEACRET hoặc Người Bảo Trợ có trách nhiệm giải thích về các điều khoản đó.

1.2. Người Tham Gia khởi tạo và ký Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp theo một trong hai cách sau:

1.2.1. Hợp đồng trực tuyến:

1.2.1.1. Mẫu Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp được chấp thuận bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền được SEACRET đăng tải sẵn tại trang thông tin điện tử của SEACRET www.seacret-vietnam.vn.

1.2.1.2. Người Tham Gia sau khi đã tìm hiểu kỹ về các điều khoản của Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp, Kế Hoạch Trả Thưởng, Quy Tắc Hoạt Động của SEACRET nếu muốn tham gia ký Hợp Đồng với SEACRET sẽ truy cập vào trang thông tin điện tử của SEACRET, vào mục Đăng Ký trở thành Nhà Phân Phối của SEACRET. Sau đó Người Tham Gia điền đầy đủ thông tin vào mẫu Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp tại trang thông tin điện tử và lưu lại Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp này.

1.2.1.3. Sau khi lưu lại Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp, Nhà Phân Phối sẽ nhận được tên (username) và mật khẩu (password) do SEACRET cung cấp để đăng nhập vào trang thông tin điện tử của SEACRET.

1.2.1.4. Sau khi lưu Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp tại trang thông tin điện tử của SEACRET, Người Tham Gia tự in ra 02 (hai) bản Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp. Người Tham Gia ký trước vào 02 bản Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp này.

1.2.2. Hợp đồng in sẵn:

1.2.2.1. Mẫu Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp hai (02) liên in sẵn được chấp thuận bởi cơ quan nhà nước có thẩm quyền được SEACRET cung cấp miễn phí tại Văn phòng/Chi nhánh của SEACRET.

1.2.2.2. Người Tham Gia sau khi đã tìm hiểu kỹ về các điều khoản của Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp, Kế Hoạch Trả Thưởng, Quy Tắc Hoạt Động của SEACRET nếu muốn tham gia ký Hợp Đồng với SEACRET sẽ điền đầy đủ thông tin vào Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp hai liên in sẵn của SEACRET, ký trước vào cả 2 liên của Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp này.

1.3. Người Tham Gia chuẩn bị bộ hồ sơ sau và nộp trực tiếp tại trụ sở, chi nhánh của SEACRET hoặc gửi qua đường bưu điện đến trụ sở, chi nhánh của SEACRET:

- 02 (hai) bản Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp mà Nhà Phân Phối đã ký
 - Bản sao chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu còn hiệu lực
 - Bản sao giấy Chứng nhận kết hôn (trường hợp vợ chồng cùng tham gia)
 - 01 hình 3x4 của Người Tham Gia và 01 hình 3x4 của vợ/ chồng của Người Tham Gia nếu cả hai cùng tham gia.
- 1.4. SEACRET xử lý thông tin Người Tham Gia trong trường hợp Người Tham Gia đồng ý ký Hợp đồng với SEACRET
- 1.4.1. Nhân viên SEACRET nhận bộ hồ sơ được nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện từ Người Tham Gia.
 - 1.4.2. Nhân viên SEACRET kiểm tra đối chiếu thông tin được kê khai trong Hợp Đồng với thông tin trong chứng minh nhân dân, căn cước công dân, giấy Chứng nhận kết hôn, đồng thời kiểm tra tính xác thực của các hồ sơ do Người Tham Gia cung cấp.
 - 1.4.3. Nhân viên SEACRET kiểm tra trong hệ thống SEACRET xem Người Tham Gia đã ký Hợp Đồng tại SEACRET chưa, đã có mã số tại SEACRET chưa.
- 1.5. SEACRET ký và đóng dấu Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp
- 1.5.1. Trường hợp Người Tham Gia đủ điều kiện để ký Hợp Đồng, nhân viên SEACRET sẽ lấy chữ ký người đại diện có thẩm quyền của SEACRET và đóng dấu trên 02 (hai) bản Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp đã được ký bởi hai bên. Trường hợp Người Tham Gia không đủ điều kiện để ký Hợp Đồng, SEACRET sẽ liên lạc với Người Tham Gia để yêu cầu bổ sung hồ sơ hoặc nêu lý do SEACRET từ chối ký Hợp Đồng.
 - 1.5.2. Trường hợp Người Tham Gia đủ điều kiện để ký Hợp Đồng, trong vòng 10 ngày làm việc sau khi nhận bộ hồ sơ từ Người Tham Gia, nhân viên SEACRET sẽ gửi lại 01 bản Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp có đầy đủ chữ ký của hai bên, đóng dấu của SEACRET cho Người Tham Gia bằng đường bưu điện hoặc Người Tham Gia có thể nhận trực tiếp tại trụ sở, chi nhánh của SEACRET.

2. QUY TRÌNH ĐÀO TẠO CƠ BẢN

Sau khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp giữa SEACRET và Nhà Phân Phối được hai bên ký kết và có hiệu lực, Nhà Phân Phối phải tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản được SEACRET tổ chức miễn phí theo quy định của Nghị định số 40/2018/NĐ-CP. Nhà Phân Phối mới của SEACRET (“Học viên”) có thể lựa chọn một trong hai hình thức đào tạo đã được SEACRET đăng ký với cơ quan có thẩm quyền, gồm: Đào tạo từ xa và Đào tạo trực tiếp.

2.1. Chương trình đào tạo cơ bản từ xa (“Đào tạo trực tuyến”)

Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản dưới hình thức đào tạo trực tuyến sẽ được truyền đạt tới các Học viên theo quy định của Nghị định số 40/2018/NĐ-CP.

Bước 1. Cấp tài khoản học Trực tuyến

Sau khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp giữa SEACRET và Nhà Phân Phối được hai bên ký kết và có hiệu lực, Công ty sẽ cung cấp đường link truy cập Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản dành cho Nhà Phân Phối kèm theo tên đăng nhập và mật khẩu.

Đối với trường hợp các Nhà Phân Phối là vợ/chồng cùng đăng ký trong một Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp dưới cùng một mã số Nhà Phân Phối, ngoài việc cấp cho Nhà Phân Phối là người đứng chính Hợp đồng đường link và tài khoản để học như trên, thì Công ty sẽ cung cấp cho Nhà Phân Phối là vợ/chồng đường link và một tài khoản độc lập để đăng nhập và tham gia Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản. Cả hai Nhà Phân Phối này

đều phải tham gia và hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản để được cấp Thẻ Thành Viên.

a. Đối với Nhà Phân Phối là người đứng chính Hợp đồng:

- Đường link truy cập: <https://www.seacret-vietnam.vn/www/vi/vn/login/>
- Các bước đăng nhập:

Để đăng nhập, Nhà Phân Phối truy cập đường link nêu trên và điền đầy đủ thông tin tên đăng nhập và mật khẩu đã được Công ty cung cấp và nhấp nút “đăng nhập”. Sau khi đăng nhập thành công, tại Trang chủ Hệ thống văn phòng của Nhà Phân Phối, Nhà Phân Phối nhấp vào nút “Học viện Đào tạo Seacret” để truy cập vào Chương trình Đào tạo cơ bản của SEACRET.

b. Đối với vợ/chồng của Nhà Phân Phối đứng chính Hợp đồng:

- Đường link truy cập:
http://training.seacret-vietnam.vn/login/index.php?enrolkey_skipsso=1
- Các bước đăng nhập:

Để đăng nhập, Nhà Phân Phối truy cập đường link nêu trên và điền đầy đủ thông tin tên đăng nhập và mật khẩu đã được Công ty cung cấp và nhấp vào nút “Đăng nhập”.

Lưu ý: Học viên phải tự hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản mà không có sự giúp đỡ từ người khác. Học viên vi phạm quy định này sẽ bị coi là vi phạm Quy Tắc Hoạt Động và bị xử lý theo quy định.

Bước 2. Học và kiểm tra

a. Sau khi đăng nhập, màn hình sẽ hiển thị thông tin về Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản. Học viên sẽ nhấp vào mục “Đào tạo cơ bản Seacret” để xem nội dung Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản.

b. Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản từ xa của Công ty bao gồm 03 mục chính:

- Mục “Hỗ trợ người học” là hệ thống hỗ trợ Học viên tương tác trong quá trình học,
- Mục “Lý thuyết và kiểm tra kiến thức” bao gồm các nội dung chính của Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, và
- Mục “Kết thúc” ghi nhận nội dung hoàn thành khóa học của Học viên.

c. Mục “Lý thuyết và kiểm tra kiến thức” bao gồm nội dung về Tổng quan Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và cơ chế đánh giá cùng 05 học phần và bài kiểm tra cuối khóa (*theo Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản đã được đăng ký với cơ quan nhà nước có thẩm quyền*).

Học viên có thể lựa chọn từng học phần để học một cách độc lập. Mỗi học phần sẽ được trình bày dưới dạng slide.

d. Để đảm bảo thời lượng đào tạo và sự tham gia đầy đủ của Học viên, phần mềm ứng dụng học từ xa không cho phép Học viên tua bài để bỏ qua bất kỳ nội dung nào trong Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản và không cho phép chuyển slide khi nội dung đang được giới thiệu. Chỉ sau khi nội dung giới thiệu trong một slide kết thúc, Học viên mới có thể nhấp vào nút “Tiếp” để chuyển sang trang tiếp theo.

e. Học viên có thể tạm ngừng bài học bất cứ khi nào, hệ thống sẽ ghi nhận thời gian Học viên đã học và dừng ở nội dung đó. Khi Học viên tiếp tục việc học vào lần kế tiếp, hệ thống cho phép Học viên được học tiếp các nội dung đã tạm ngừng trước đó.

- f. Trong suốt quá trình học, Học viên có thể đặt câu hỏi, trao đổi các thắc mắc với Đào tạo viên thông qua hệ thống tương tác của Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản (*Chi tiết tại Phần IV Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản Từ Xa*).
- g. Để đảm bảo Học viên có thể nắm rõ được nội dung của các học phần, trong quá trình học, hệ thống sẽ hỗ trợ Học viên ôn bài bằng cách đặt các câu hỏi ôn tập để Học viên tự trả lời và có hướng dẫn đáp án đối với mỗi câu hỏi.
- h. Khi học hết toàn bộ 05 học phần, Học viên mới được làm bài kiểm tra cuối khóa, hệ thống sẽ không cho phép Học viên làm bài kiểm tra khi chưa hoàn thành đầy đủ các nội dung tại các học phần thông qua việc hiển thị nội dung cảnh báo “Hạn chế” và không thể truy cập cho tới khi các học phần được hoàn thành đầy đủ.
- i. Để đảm bảo Học viên đã nắm rõ nội dung bài học và đã được giải đáp toàn bộ các câu hỏi, thắc mắc từ Đào Tạo Viên trước khi làm bài kiểm tra, hệ thống sẽ hiển thị các thông báo như sau:
 - Bạn đã hoàn thành toàn bộ các học phần của Chương trình đào tạo cơ bản và đủ điều kiện để làm bài kiểm tra.
 - Bằng việc nhấn nút "Bắt đầu làm bài" dưới đây, bạn xác nhận rằng mọi thắc mắc của bạn đã được Đào tạo viên giải đáp.
 - Nếu còn thắc mắc, vui lòng vào mục "hỗ trợ người học" để Đào tạo viên tiếp tục giải đáp.
- j. Bài kiểm tra đánh giá được thiết kế dưới dạng câu hỏi trắc nghiệm bao gồm 20 câu. Học viên phải trả lời đúng ít nhất 70% số câu hỏi trong toàn bộ bài kiểm tra sẽ được tính là đạt. Trường hợp không đạt, Học viên được phép làm lại bài kiểm tra cho đến khi đạt.
- k. Sau khi hoàn thành nội dung bài kiểm tra, hệ thống sẽ ghi nhận kết quả kiểm tra của Học viên đạt hay không đạt.
- l. Học viên có thể vào mục “Kết thúc” để xem chứng chỉ xác nhận hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản của mình với toàn bộ thông tin về: Họ tên, mã số Nhà Phân Phối, thời gian đào tạo và cách thức đào tạo.
- m. Sau khi hoàn thành đào tạo cơ bản, Học viên tải Bản cam kết (theo Mẫu số 13 tại phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP) tại mục “Kết thúc” và điền thông tin, sau đó gửi về Công ty.
- n. Sau khi nhận được Bản cam kết của Nhà Phân Phối, Công ty sẽ cấp Thẻ Thành Viên cho Nhà Phân Phối.

Toàn bộ thông tin về kết quả đào tạo được hệ thống ghi nhận, lưu trữ theo quy định của Nghị định 40/2018/NĐ-CP. Hệ thống có tính năng truy xuất các thông tin thành file excel với đầy đủ các thông tin bao gồm: Họ Tên, mã số Nhà Phân Phối, số chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu, điện thoại di động, tỉnh/thành phố, điểm kiểm tra kiến thức, kết quả kiểm tra, thời gian hoàn thành đào tạo, hình thức đào tạo, tên Đào tạo viên. Toàn bộ thông tin này sẽ được Công ty lập thành danh sách, in ra, đóng dấu và lưu trữ theo quy định của pháp luật.

2.2. Chương trình đào tạo cơ bản trực tiếp

Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản dưới hình thức đào tạo trực tiếp sẽ được truyền đạt tới các Học viên thông qua các Đào tạo viên được SEACRET chỉ định theo quy định của Nghị định 40/2018/NĐ-CP.

Bước 1: Sau khi Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp được Nhà Phân Phối và SEACRET ký kết và có hiệu lực, Nhà Phân Phối (“Học viên”) có thể đăng ký tham gia

Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản trực tiếp theo lịch tổ chức định kỳ của SEACRET bằng cách đăng ký trực tiếp với nhân viên. Lịch tổ chức được niêm yết công khai tại trụ sở chính, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh hoặc thông báo qua website của SEACRET.

Bước 2: SEACRET lập Danh sách Học viên tham gia học và tiến hành điểm danh đối với những Học viên đến lớp học. Trước khi vào lớp học, Học viên sẽ được yêu cầu ký tên vào Danh sách Học viên để xác nhận về việc tham gia học.

Bước 3: Học viên tham gia học và làm bài kiểm tra

- Các nội dung đào tạo được thực hiện lần lượt theo thứ tự nêu tại Phần II - Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản Trực Tiếp. Trong quá trình học, Học viên và Đào tạo viên có thể tương tác thông qua việc đặt câu hỏi, tình huống giả định... Đào tạo viên sẽ trực tiếp trả lời những câu hỏi của Học viên.
- Học viên tham gia đầy đủ thời lượng của Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản mới đủ điều kiện tham gia làm bài kiểm tra đánh giá mức độ hoàn thành đào tạo.
- Sau khi kết thúc các nội dung đào tạo, Học viên được yêu cầu tham gia làm bài kiểm tra đánh giá mức độ hoàn thành nội dung và thời lượng Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản dưới hình thức bài kiểm tra gồm hai mươi (20) câu hỏi trắc nghiệm trong thời gian 30 phút.
- Học viên phải trả lời đúng 70% câu hỏi trở lên được coi là hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản. Trong trường hợp kiểm tra lần thứ nhất không đạt, Học viên được tham gia làm lại bài kiểm tra ngay sau bài kiểm tra lần thứ nhất hoặc tham gia làm lại bài kiểm tra cùng các khóa học khác cho đến khi đạt.
- Điểm bài kiểm tra sẽ được ghi vào Danh sách Học viên tham gia học. Kết quả kiểm tra được lưu trữ và làm cơ sở cấp Thẻ Thành Viên.

Bước 4: Học viên có kết quả kiểm tra xếp loại đạt sẽ được cấp xác nhận hoàn thành chương trình đào tạo cơ bản cùng Mẫu số 13 tại phụ lục ban hành kèm theo Nghị Định 40/2018/NĐ-CP để điền đầy đủ thông tin và ký ngay tại lớp học.

Bước 5: Nhân viên SEACRET chuyển tất cả tài liệu của lớp học (bao gồm: phiếu điểm danh và tất cả các bài kiểm tra được xếp loại đạt) về trụ sở, chi nhánh để lưu trữ.

Toàn bộ tài liệu liên quan đến hoạt động đào tạo theo Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản theo quy định của Nghị Định 40/2018/NĐ-CP của mỗi Học viên (bao gồm: Tên Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, thời gian diễn ra, tên Đào tạo viên tham gia đào tạo, địa điểm tổ chức, mức độ tham gia và hoàn thành đào tạo, bản cam kết và thẻ thành viên) được SEACRET lưu trữ bằng bản giấy hoặc bằng dữ liệu điện tử trong hệ thống công nghệ thông tin của SEACRET.

Lưu ý: Vợ/chồng của Nhà Phân Phối khi cùng ký Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp phải hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản theo quy định pháp luật.

3. QUY TRÌNH CẤP THẺ THÀNH VIÊN

3.1. Đối tượng được cấp Thẻ Thành Viên

Những Nhà Phân Phối đã hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản do SEACRET tổ chức và có cam kết bằng văn bản theo Mẫu số 13 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.

3.2. Quy trình cấp Thẻ Thành Viên được thực hiện như sau:

3.2.1. SEACRET kiểm tra thông tin Nhà Phân Phối để chuẩn bị cho việc cấp Thẻ Thành Viên

Sau khi kết thúc Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, nhân viên SEACRET có trách nhiệm kiểm tra lại thông tin của những Nhà Phân Phối đã hoàn thành Chương Trình Đào Tạo Cơ Bản, danh sách những Nhà Phân Phối đã ký Bản cam kết theo Mẫu số 13 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp, để chuẩn bị cho việc cấp Thẻ Thành Viên theo mẫu của Bộ Công Thương cho Nhà Phân Phối đã được đào tạo.

- 3.2.2. Khi Nhà Phân Phối đủ điều kiện để cấp Thẻ Thành Viên, Nhân viên SEACRET sẽ cấp Thẻ Thành Viên cho Nhà Phân Phối;
- 3.2.3. Thời gian thực hiện cấp Thẻ Thành Viên là trong vòng 30 ngày làm việc kể từ ngày Nhà Phân Phối ký Bản Cam Kết theo Mẫu số 13 tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định 40/2018/NĐ-CP của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.
- 3.2.4. Thẻ Thành Viên sẽ được SEACRET gửi đến cho Nhà Phân Phối bằng đường bưu điện hoặc Nhà Phân Phối cũng có thể đến nhận trực tiếp tại trụ sở, chi nhánh của SEACRET.
- 3.2.5. Nhà Phân Phối chỉ được thực hiện hoạt động bán hàng đa cấp sau khi được cấp Thẻ Thành Viên.
- 3.2.6. Thẻ Thành Viên của SEACRET được đeo trong suốt quá trình Nhà Phân Phối thực hiện hoạt động bán hàng đa cấp tại SEACRET.
- 3.3. Các trường hợp cấp đổi thẻ cho Nhà Phân Phối

SEACRET thực hiện đổi Thẻ Thành Viên, cấp Thẻ Thành Viên mới cho Nhà Phân Phối trong các trường hợp sau: Thẻ bị rách, nát hoặc bị mất; Có sự thay đổi thông tin theo quy định tại mẫu Thẻ Thành Viên và tiến hành thu hồi Thẻ Thành Viên khi chấm dứt Hợp Đồng Tham Gia Bán Hàng Đa Cấp.

Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ qua thư điện tử: gopy@seacret-vietnam.vn .

Xin chân thành cảm ơn!

CÔNG TY TNHH SEACRET